



**ACADÉMIE
DE BORDEAUX**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Parcours de préparation au concours d'attaché d'administration de l'état

L'École académique de formation continue de Bordeaux propose une préparation au concours de SAENES classe normale en une ou deux années.

Ce **parcours** propose un **accompagnement complet** en présentiel et à distance.

Il prépare aux **épreuves d'admissibilité** (attendus du jury, dossier RAEP, épreuve écrite du cas pratique).

Il accompagne la **préparation à l'oral d'admission** (attendus spécifiques du jury, entraînement à l'entretien d'admission).

Le candidat complète son parcours en choisissant des **conférences** permettant de développer culture administrative et juridique nécessaire à l'ensemble des épreuves.

Les formateurs de l'E AFC sont des cadres en fonction soit au ministère de l'Éducation Nationale, en services déconcentrés ou en EPLE, et des cadres d'autres ministères ou établissements publics

Les stagiaires accèdent à des ressources via les plateformes Tribu.



L'ÉCOLE ACADÉMIQUE DE LA
FORMATION CONTINUE

Les modules de formation

PREPARATION A L'EPREUVE D'ADMISSIBILITE

- ✓ **Organisation de la formation et attendus du jury** - 2 heures en octobre en distanciel.
- ✓ **Méthodologie du cas pratique** - 23 heures d'octobre à février.
Méthodologie, exercices corrigés-types et corrections personnalisées
2 groupes pour les départements 24, 33 et 47 et 1 groupe pour les départements 40 et 64
1ère session obligatoire en présentiel. Les 3 sessions suivantes en présentiel ou en distanciel au choix du stagiaire dont un **devoir blanc** de 4 heures.

PREPARATION A L'EPREUVE D'ADMISSION

- ✓ **Aide à la rédaction du dossier RAEP (RAPPORT POUR LA RECONNAISSANCE DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE)** - 9 heures de février à mars
Apports méthodologiques
3 heures en février en distanciel.

Accompagnement personnalisé à la rédaction du dossier RAEP
6 heures en mars en présentiel.
1 seul groupe pour tous les départements au Rectorat de Bordeaux, Tour de Sèze.

Suivi individualisé par mail ou par téléphone
2 lectures maximum du dossier RAEP par les formateurs
- ✓ **Construire son exposé pour l'épreuve orale d'admission** - 9 heures en avril

Apports méthodologiques - 3 heures en distanciel

Accompagnement méthodologique et conseil dans la rédaction du dossier RAEP, le formateur n'intervenant pas dans la rédaction du contenu qui demeure de la responsabilité du candidat.
1 groupe pour tous les départements au Rectorat de Bordeaux, Tour de Sèze.
- ✓ **Simulation d'entretien** - 12 heures en mai et juin, dont 1 session de 6 heures en présentiel et 1 en distanciel soit 2 passages à l'oral par candidats.

- ✓ **Cycle de conférences** - 39 heures de novembre à février en distanciel
 - La fonction publique : du ministère de l'Education nationale à la salle de classe (3h+3h+3h)
 - Fonctionnement de l'enseignement supérieur (3h)
 - Cadre juridique et organisation des DSDEN (3h)
 - Culture juridique des personnels (3h+3h)
 - La déontologie dans la fonction publique (6h)
 - Le droit dans la fonction publique (6h)
 - Organisation de l'Etat et des fonctions publiques (6h)

ESPACE COLLABORATIF TRIBU

- ✓ Supports de formation, documents d'aide à la préparation des épreuves d'admissibilité et d'admission
- ✓ Rapports de jury
- ✓ Sujets d'actualité...